

Region Hovedstaden

Udbudsbetingelser

Offentligt EU-udbud

CTM-nr. 200409697

Rekruttering af lægevikarer i somatikken

Region Hovedstadens Hospitaler

Sagsnr. 25090465

Dato 6. marts 2026

Indholdsfortegnelse

1.	Udbudsproces	4
2.	Ordregiver	4
3.	Genstand og omfang	5
3.1	De berettigede institutioner og enheder	6
3.2	Brugergruppe	6
4.	Ordregivers kontaktoplysninger	6
5.	Udbudsmateriale	7
6.	Tidsplan	7
7.	Yderligere informationer og spørgsmål	8
7.1	Skriftlige spørgsmål	8
8.	Betingelser for deltagelse (udelukkelse og egnethed)	9
8.1	Serviceattest	10
8.2	Tro og love-erklæring	10
9.	Afgivelsen af tilbud	11
9.1	Sprog	11
9.2	Form	11
9.3	Forhandling	12
9.4	Frist for aflevering af tilbud	12
9.5	Vedståelsesfrist	12
9.6	Alternative og sideordnede tilbud	12
9.7	Fejl i tilbud	12
9.8	Tilbudsgivers forbehold	13
9.9	Fortrolighed	13
10.	Prisoplysning	14
10.1	Generelt	14
10.2	Kombinationsrabatter	14
11.	Kontrakten	14
11.1	Generelt	14
11.2	Kontraktform	15
11.3	Opdeling af kontrakten	15
11.4	Kontraktperiode	15
11.5	Antal leverandører	15
12.	Optioner	16
12.1	Forlængelse af kontrakten	16
12.2	Sammenlægning af Region Hovedstaden og Region Sjælland	16
13.	Særlige betingelser	16
13.1	Arbejds miljø	16
13.2	Sociale klausuler	16
13.3	Arbejde med børn	17

14.	Tildelingskriterium	17
14.1	Pris	18
14.2	Kvalitet.....	19
15.	Tildeling af ordrer under rammeaftale	20
16.	Orientering om resultatet af udbudsforretningen.....	21
17.	Tjekliste for Tilbudsgiver	21

1. Udbudsproces

Disse udbudsbetingelser gælder for Region Hovedstadens udbud af rammeaftale vedrørende Rekruttering af lægevikarer i somatikken, jf. pkt. 3, efter Udbudsloven § 186 i henhold til udbudsbekendtgørelse offentliggjort i Supplement til Den Europæiske Unions Tidende.

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud, jf. Udbudslovens § 56, hvilket indebærer, at enhver økonomisk aktør kan afgive tilbud.

Det samlede udbudsmateriale er tilgængeligt via det internetbaserede eSourcing-system, CTM i regi af EU-supply, hvorfra udbudsmaterialet, herunder evt. rettelsesblade, kan downloades. Anvend følgende link:

<https://eu.eu-supply.com/login.asp>

Udbudsprocessen foregår elektronisk gennem CTM. Dette gælder således for al skriftlig korrespondance, herunder ikke mindst Ordregivers besvarelse af spørgsmål og Tilbudsgivers fremsendelse af tilbud mv. Såfremt dele af udbudsprocessen ikke foregår via CTM, vil det fremgå af nærværende udbudsbetingelser.

Adgang til udbudsmaterialet og/eller deltagelse i udbuddet kræver online-registrering. Det er gratis at oprette sig som bruger.

Bemærk venligst at både Ordregivers og Tilbudsgivers handlinger i CTM logges i systemet.

Ved tekniske spørgsmål til brugen af systemet, kontakt venligst Merzell CTM Kundeservice Danmark på telefon 70 20 80 14 eller via deres support-hjemmeside:

<https://merzell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/11>

2. Ordregiver

Ordregiver er:

Region Hovedstadens Hospitaler og institutioner

v/ Center for økonomi – Indkøb
Region Hovedstaden
Kongens Vænge 2
3400 Hillerød

Kontaktperson

Specialkonsulent Anastasia Bergmeier

Ved tekniske spørgsmål til brugen af systemet, kontakt venligst EU-Supply's Support på telefon 70 20 80 14 eller mail til dksupport@eu-supply.com.

Den 1. januar 2027 sammenlægges Region Sjælland og Region Hovedstaden til Region Øst-danmark, jf. lov nr. 699 af 20. juni 2025 om overgangen til en ny sundhedsstruktur med senere ændringer. Pr. 1. januar 2027 er Kunden således Region Østdanmark, CVR-nr. 45778290, som fra dette tidspunkt overtager Region Sjællands og Region Hovedstadens aktiver, passiver, rettigheder og pligter og indtræder i alle rettigheder og forpligtelser i henhold til denne kontrakt.

3. Genstand og omfang

Udbuddet vedrører Region Hovedstadens Hospitaler og institutioners indkøb af Rekruttering af lægevikarer i somatikken.

Udbuddet opdeles i 2 Delaftaler.

Delaftale 1: Korttidsvikariater for yngre læger og speciallæger i somatikken

Et korttidsvikariat defineres som enkeltstående og akutte vagter fx i ferieperioder eller sammenhængende vagter på op til 1 måneds varighed. Enkeltstående og akutte vagter, der fordeler sig over en længere periode end 1 måned, vil også betragtes som et korttidsvikariat.

Kontrakter vedr. yngre og speciallæger i somatikken omfatter læger på følgende niveauer, jf. Kontraktbilag 2A Tilbudsliste:

Yngre læger:

- B-autorisation (KBU-læger)
- Introduktionsstilling– gennemført
- Gennemført op til 2,5 år af hoveduddannelsen
- Gennemført mere end 2,5 år af hoveduddannelsen

Såfremt det skønnes at vikaren skal have specialespecifikke kompetencer for at varetage en funktion, kræves en godkendt introduktionsstilling inden for det angivet speciale.

Speciallæger:

- Speciallæge på Yngre Læge-overenskomsten
- Speciallæger som enten er på eller har været på overlægeoverenskomsten

Se desuden Kontraktbilag 1 Kravspecifikation.

Delaftale 2: Langtidsvikariater for speciallæger i somatikken

Et langtidsvikariat defineres som et vikariat på minimum 1 måned.

Kontrakter vedr. speciallæger i somatikken omfatter læger på følgende niveauer, jf. Kontraktbilag 2A Tilbudsliste:

- Speciallæge på Yngre Læge-overenskomsten
- Speciallæger som enten er på eller har været på overlægeoverenskomsten

Se desuden Kontraktbilag 1 Kravspecifikation.

Anslået samlet værdi af køb på alle rammeaftaler over 4 år, baseret på forbrugsdata og markedspriser, jf. Udbudsbekendtgørelsens punkt 2.1.3, er kr. 36.000.000 ekskl. moms.

Anslået værdi af køb på Delaftale 1 er kr. 21.600.000 ekskl. moms jf. Udbudsbekendtgørelsens punkt 5.1.5ff.

Anslået værdi af køb på Delaftale 2 er kr. 14.400.000 ekskl. moms jf. Udbudsbekendtgørelsens punkt 5.1.5ff.

Den samlede maksimumværdi af køb på alle rammeaftaler over 4 år, jf. Udbudsbekendtgørelsens punkt 2.1.3, er kr. 54.000.000 ekskl. moms.

Maksimumværdi af køb på Delaftale 1 er kr. 32.400.000 ekskl. moms; Delaftale 2 er kr. 21.600.000 ekskl. Moms jf. Udbudsbekendtgørelsens punkt 5.1.5ff.

Kontraktbilag 1 Kravspecifikation indeholder en uddybende beskrivelse af de udbudte ydelser.

Bemærk der er 2 ark i Kontraktbilag 2 Tilbudsliste et ark for Delaftale 1 og et ark for Delaftale 2.

De angivne estimater og forventede omfang er alene udtryk for Ordregivers forventninger til forbruget af de ydelser, der er omfattet af den udbudte kontrakt. Ordregiver forpligter sig således ikke til at aftage en bestemt mængde af ydelser eller at indkøbe for et bestemt beløb på baggrund af rammeaftalen. Det faktiske forbrug kan med andre ord vise sig at være højere eller lavere end, hvad estimaterne angiver.

3.1 De berettigede institutioner og enheder

Udbuddet vedrører indkøb af Rekruttering af lægevikarer i somatikken til samtlige Region Hovedstadens hospitalsenheder og institutioner.

3.2 Brugergruppe

Ordregiver har i forbindelse med udbuddet etableret en brugergruppe. Brugergruppen er sammensat af repræsentanter fra de institutioner/enheder, der er brugere af de ydelser, som er omfattet af nærværende udbud. Brugergruppen er bl.a. medansvarlig for udarbejdelse af kravspecifikation, fastsættelse af tildelingskriterier og underkriterier samt evaluering af tilbud.

4. Ordregivers kontaktoplysninger

Region Hovedstadens Hospitaler

v/Region Hovedstaden

Koncernindkøb

Blok E, stue

Kongens Vænge 2

DK 3400 Hillerød

CVR-nr. 29190623

Specialkonsulent Anastasia Bergmeier

Alle henvendelser vedrørende dette udbud skal foregå på dansk via CTM, jf. følgende link:

<https://eu.eu-supply.com/login.asp>

Spørgsmål til selve udbuddet skal stilles til Ordregiver via Spørgsmål og Svar-modulet i CTM. Svar på disse spørgsmål offentliggøres i anonymiseret form i CTM, hvor de er tilgængelige for alle, pkt. 7.1.

5. Udbudsmateriale

Udbudsmaterialet består – udover af udbudsbekendtgørelse bekendtgjort 6. marts 2026 – af følgende dokumenter:

- Nærværende udbudsbetingelser med følgende bilag:

Udbudsbilag 1 ESPD

- Udkast til Kontrakt

Kontraktbilag 1 Kravspecifikation

Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav

Kontraktbilag 2 Tilbudsliste

Kontraktbilag 3 Bestillingsskema til lægevikarer i somatikken

Evt. Kontraktbilag 4 Erklæringer vedr. konsortium

Evt. Udbudsbilag 1 ESPD

Tilbudsgiver bedes kontrollere, at Tilbudsgiver via CTM har downloadet det fulde udbudsmateriale i henhold til ovennævnte oversigt.

I udbudsmaterialet indgår eventuelle rettelsesblade samt spørgsmål og svar, som løbende bliver offentliggjort på CTM, jf. pkt. 1, i overensstemmelse med den angivne tidsplan jf. pkt. 6. Tilbudsgiver får automatisk tilsendt en e-mail om offentliggørelsen af evt. rettelsesblade samt spørgsmål og svar, såfremt Tilbudsgiver har registreret sig med e-mail i CTM.

Ordregiver vil løbende uploade de rettede versioner af dokumenter som version 2, version 3 osv.

Det er ikke tilladt for Tilbudsgiver at ændre i det offentliggjorte udbudsmateriale.

6. Tidsplan

Offentligt udbud, jf. Udbudslovens §§ 56-57:

6. marts 2026	Offentliggørelse af udbudsbekendtgørelse i EU-tidende
7. april 2026	Frist for spørgsmål til udbudsmaterialet, jf. pkt. 7
9. april 2026	Ordregivers svarfrist for spørgsmål. Op til denne dato, kan Ordregiver uploade rettelser til udbudsmaterialet, jf. pkt. 7

16. april 2026	Tilbudsfrist, jf. pkt. 9
Uge 21, 2026	Tildelingsbeslutning, jf. pkt. 16
Uge 22, 2026	Kontraktindgåelse, jf. pkt. 11
1. juni 2026	Kontraktstart, jf. 11

7. Yderligere informationer og spørgsmål

7.1 Skriftlige spørgsmål

Ordregiver opfordrer Tilbudsgiver til at stille opklarende spørgsmål, såfremt Tilbudsgiver er i tvivl om forståelsen af krav, kontraktvilkår eller udbudsmaterialet i øvrigt.

Såfremt Tilbudsgiver finder, at der er væsentlige uhensigtsmæssigheder i udbudsmaterialet, opfordres Tilbudsgiver til – hurtigst muligt – at gøre Ordregiver opmærksom herpå, og Ordregiver vil i så fald overveje at ændre det pågældende forhold, såfremt det er muligt inden for de udbudsretlige rammer.

Det vedlagte udkast til kontrakt vil være gældende for udførelsen af opgaven og vil regulere det efterfølgende kontraktforhold mellem Ordregiver og den vindende Tilbudsgiver.

Tilbudsgiver opfordres derfor til at gennemlæse kontrakten nøje og til at stille spørgsmål, såfremt Tilbudsgiver finder anledning hertil.

Ordregiver ser gerne, at spørgsmål opstilles på listeform med angivelse af det **punkt** i udbudsmaterialet, som spørgsmålet vedrører.

Spørgsmål sendes til Ordregiver via ”tilbudsgiver spørgsmål og svar” i CTM, jf. pkt. 4.

Spørgsmål, der er Ordregiver i hænde inden den i tidsplanen anførte frist for spørgsmål til udbudsmaterialet, jf. pkt. 6, vil under alle omstændigheder blive besvaret. Spørgsmål, der modtages efter dette tidspunkt, kan alene forventes at blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare spørgsmålene senest 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen, kan ikke forventes at ville blive besvaret.

Bemærk følgende: Såfremt der i særlige tilfælde måtte opstå behov for at offentliggøre yderligere oplysninger senere end 6 dage før tilbudsfristen, vil tilbudsfristen blive forlænget.

Alle spørgsmål vil sammen med svarene på disse i overensstemmelse med fristerne i tidsplanen, jf. pkt. 4, blive offentliggjort i anonymiseret form via CTM. Dette vil så vidt muligt ske løbende. Såfremt et spørgsmål medfører ændringer i udbudsmaterialet vil disse blive indkøperet i udbudsmaterialet løbende indenfor udbudslovens ramme, som version 2, 3 osv. . Tilbudsgiver opfordres således til at holde sig orienteret om dette udbud i CTM.

Der henvises til håndteringen af forbehold under pkt. 9.7.

8. Betingelser for deltagelse (udelukkelse og egnethed)

Kravene til Tilbudsgivers virksomhed nedenfor skal være opfyldt, for at man kan få tildelt kontrakten. I forbindelse med tilbudsafgivelse skal der afgives en erklæring om opfyldelse af disse krav ved Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD).

Der skal kun afgives én ESPD, for de delaftaler Tilbudsgiver byder ind på.

ESPD findes i CTM under fanen ”Min besvarelse”. ESPD er af filformatet ”xml”.

Klik ”opret ESPD”.

ESPD, del II – her skal der afgives oplysninger for Tilbudsgiver.

ESPD, del III - Tilbudsgiver skal erklære ikke at være omfattet af grund til udelukkelse.

Tilbudsgiver skal erklære at opfylde følgende:

ESPD del IV, B Økonomisk og finansiell formåen – Specifik årsomsætning

Kravene til udvælgelse vedr. ESPD del IV B Økonomisk og finansiell formåen er defineret inde i CTM, ”Min besvarelse”- ”Besvar krav/kriterier”.

Tilbudsgivers realiserede nettoomsætning, for levering af lægevikarydelser til regioner, skal de seneste 3 regnskabsår udgøre mindst 5.000.000 DKK/år. Dette krav gælder både hvis Tilbudsgiver byder ind på en eller begge delaftaler.

Tilbudsgiver skal i ESPD’et oplyse deres nettoomsætning for levering af lægevikarydelser til regioner i de 3 seneste afsluttede regnskabsår.

Hvis den specifikke årsomsætning på forretningsområdet ikke fremgår direkte af årsrapporten, skal vinderen af udbuddet fremlægge en revisorerklæring efter påkrav fra ordregiver. Kravet er tillige opfyldt, hvor den økonomiske aktør ved revisorerklæring dokumenterer, at kravet opfyldes for perioden: fra fristen for ESPD’ens afgivelse og tre år tilbage.

ESPD del IV, C Teknisk og faglig formåen

Kravene til udvælgelse vedr. ESPD del IV C Teknisk og faglig formåen er defineret inde i CTM, ”Min besvarelse”- ”Besvar krav/kriterier”.

Delaftale 1:

Tilbudsgiver skal oplyse mindst 5 sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 2 år regnet fra tilbudsfristens udløb.

En reference anses for sammenlignelig, når den vedrører levering af korttidslægevikarydelser, hvor lægevikaren ad en eller flere omgange har været ansat som lægevikar på en bestemt afdeling i minimum samlet 5 dage.

Delaftale 2:

Tilbudsgiver skal oplyse mindst 3 sammenlignelige referencer, der er udført inden for de seneste 2 år regnet fra tilbudsfristens udløb.

En reference anses for sammenlignelig, når den vedrører levering af langtidslægevikarydelser, hvor en lægevikar, har været ansat på en bestemt afdeling i minimum 3 på hinanden følgende måneder.

Tilbudsgiver skal i ESPD'et oplyse start- og sluttidspunkt for den kontrakt, der omhandler udførelsen af den enkelte reference, hvor starttidspunktet er kontraktstart og sluttidspunkt er kontraktens ophørstidspunkt.

Tilbudsgiver skal i ESPD'et tillige oplyse den samlede kontraktvolumen for den kontrakt, der omhandler den enkelte reference, for hele kontraktens løbetid fra start- til sluttidspunktet, samt navn på kunde med CVR-nummer og kontaktperson med angivelse af e-mailadresse.

Udfyld dato til sidst for at ESPD bliver accepteret af systemet CTM.

Det nærmere indhold af den udfyldte ESPD vil afhænge af Tilbudsgivers forhold (f.eks. hvis man ønsker at vise pålidelighed på trods af udelukkelsesgrund (self-cleaning) etc.).

Baserer den økonomiske aktør sig på andre enheders kapacitet for at opfylde udvælgelseskriterierne i ESPD del IV, se ESPD del II.

De frivillige udelukkelsesgrunde jf. § 137 stk. 1 finder anvendelse, derudover finder de obligatoriske udelukkelsesgrunde jf. § 134a, 135 og 136 anvendelse.

8.1 Serviceattest

Ordregiver forventer, at alene vinderne skal fremsende dokumentation for ESPD (herunder serviceattest eller lignende dokument udstedt af relevante myndighed). Serviceattesten kan være op til 6 mdr. gammel. Fristen for fremsendelse af dokumentation fastsættes i anmodningen.

For nærværende udbud forventes en rimelig frist at være 7 dage baseret på udbudsfrekvensen på området, tilbudsgiverkredsens erfaring med udbud samt dokumentationens omfang.

Ordregiver forudsætter således, at **tilbudsgiver indretter sig, så man besidder/indhenter en serviceattest, når man afgiver tilbud.** Erhvervsstyrelsen indhenter oplysningerne og sammenfatter dem i én attest. Det tager 1-2 uger.

Dokumentation for fravær af udelukkelsesgrunde vedr. straffesager opfyldes almindeligvis for danske virksomheder ved at fremsende Serviceattest for hvilken, der er afgivet:

- 1) samtykke fra administration, ledelsen og tilsyn for at Erhvervsstyrelsen indhenter privat straffeattest.
- 2) tro- og love erklæring er afgivet af samme personkreds til Erhvervsstyrelsen om fravær af udelukkelsesgrunde op til 4 år tilbage.

8.2 Tro og love-erklæring

Ordregiver kan ikke tildele kontrakter til aktører, som er omfattet af EU-forbud mod at indgå offentlige kontrakter med Rusland og/eller sektorbestemte forbud målrettet Rusland eller Belarus på grund af krigen i Ukraine.

Tilbudsgiver henvises til Europakommissionens hjemmeside vedr. gældende sanktioner i EU.

EU-forordning 576/2022, art. 1, nr. 23) skærper særligt EU-forordning 833/2014 med indsættelse af artikel 5 k, om forbuddet mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland m.v. Der henvises til EU-forordning 576/2022 for bestemmelsens nærmere ordlyd og omfang.

Ordregiver er berettiget til at kræve dokumentation for tilbudsgivers og eventuelle underleverandørers etableringssted, ejerforhold og andre oplysninger af relevans for overholdelsen af forbuddet på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen.

Aktører vil i forbindelse med indhentning af dokumentation for ESPD før tildeling af kontrakt, skulle afgive Tro og love-erklæring, om ikke at være omfattet af forbud/embargo, som også indeholder forpligtelser for parterne under kontrakt.

9. Afgivelsen af tilbud

Samtlige omkostninger i forbindelse med tilbudsgivningen påhviler Tilbudsgiver.

9.1 Sprog

Besvarelsen af Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav skal affattes på dansk, se desuden pkt. 14.

Dokumentation, herunder Serviceattest som kun den/de vindende Tilbudsgiver(e) skal fremsende i henhold til pkt. 8, kan fremsendes på originalsproget.

9.2 Form

Tilbuddet skal fremsendes via CTM i henhold til pkt. 4.

Tilbuddet skal indeholde de dokumenter og oplysninger, der anmodes om i CTM og udbudsmaterialet i øvrigt.

Bemærk at kontrakt- og udbudsbilag er uploaded som vilkår for tilbudsafgivelse.

Tilbudsgiver skal vedhæfte de efterspurgte dokumenter i overensstemmelse med, hvad der fremgår af CTM og udbudsmaterialet i øvrigt. Der henvises i den forbindelse til Tjeklisten, jf. pkt. 17.

Ordregiver behandler almindelige personoplysninger i forbindelse med dette udbud, herunder kontaktoplysninger for en eller flere medarbejdere hos Tilbudsgiver, evt. underleverandører, referencevirksomheder osv. Ved Tilbudsgivers fremsendelse af tilbud, herunder indeholdende referenceliste og ESPD, modtager Ordregiver således en række almindelige personoplysninger om medarbejdere hos eksempelvis Tilbudsgiveren.

Via Ordregivers hjemmeside, Links: <https://www.regionh.dk/om-region-hovedstaden/om-hjemmesiden/Sider/Persondatapolitik-for-Region-Hovedstaden.aspx?rhKeywords=persondata> samt: <https://www.regionsjaelland.dk/servicemenu/om-os/persondatapolitik/persondatapolitik-og-regionens-dpo>, kan Tilbudsgiver få yderligere

informationer om Ordregivers behandling af disse personoplysninger. Tilbudsgiver bedes i forbindelse med fremsendelsen af tilbud informere de pågældende medarbejdere (hos Tilbudsgiveren, hos evt. underleverandører, referencevirksomheder osv.) om de pågældende hjemmesider, herunder hjemmesidens adresse.

9.3 Forhandling

Det er ikke tilladt at forhandle med Tilbudsgiverne under udbudsprocessen. Der henvises til den almindelige adgang til at stille spørgsmål, jf. pkt. 7, samt muligheden for teknisk afklaring, jf. pkt. 9.7.

9.4 Frist for aflevering af tilbud

Tilbud skal fremsendes via CTM på følgende hjemmesideadresse:

<https://eu.eu-supply.com/login.asp>

Tilbud skal være modtaget i CTM senest

d. 16. april 2026 kl 12:00.

Tilbud, der ikke fremsendes via CTM, vil blive udelukket fra vurdering.

Der vil ikke være adgang til at overvære åbning af tilbud.

9.5 Vedståelsesfrist

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i sin helhed indtil 6 måneder efter tilbudsfrist.

9.6 Alternative og sideordnede tilbud

Der kan ikke afgives alternative tilbud. Ordregiver udbyder ikke sideordnede løsninger.

9.7 Fejl i tilbud

Ordregiver anbefaler, at Tilbudsgiver sætter sig grundigt ind i udbudsmaterialet og udarbejder sit tilbud i overensstemmelse hermed.

Ordregiver vil som udgangspunkt være berettiget til at se bort fra et tilbud, som ikke nøje overholder forskrifterne i udbudsmaterialet.

Det er som udgangspunkt ikke lovligt for Ordregiver at tillade Tilbudsgiver at korrigere et fejlbehæftet tilbud, efter at tilbuddet er afleveret. Ordregiver kan dog efter Ordregiver eget valg, jf. Udbudslovens § 159, stk. 5, i særlige tilfælde anmode Tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre sit tilbud ved at indsende relevante oplysninger eller dokumentation inden for en passende frist, hvis de oplysninger eller dokumenter, som Tilbudsgiver har indsendt i forbindelse med et tilbud er ufuldstændige eller fejlbehæftede,

eller når der mangler specifikke dokumenter. Anmodningen må ikke føre til, at Tilbudsgiver fremsætter nyt tilbud.

9.8 Tilbudsgivers forbehold

Hvis tilbud med forbehold måtte blive taget i betragtning af Ordregiver, vil indholdsmæssige afvigelser eller udtrykkelige forbehold over for udbudsgrundlaget (samlet betegnet forbehold) alene kunne accepteres, hvis forbeholdene kan kapitaliseres og indgå i tilbudsevalueringen i henhold til kriteriet pris, og ikke vedrører grundlæggende elementer i udbudsgrundlaget.

Forbehold overfor en flerhed af ikke-grundlæggende elementer kan også tilsammen udgøre et forbehold overfor grundlæggende udbudsbetingelser, blandt andet hvis antagelsen af forbeholdene vil bevirke, at identiteten af den udbudte ydelser ændres væsentligt.

Tilbudsgiver har det fulde ansvar for udarbejdelsen af tilbud og bærer risikoen for afvisning som følge af forbehold. Tilbudsgiver opfordres derfor til nøje at overveje behovet for forbehold og til i givet fald at begrænse omfanget af forbehold til det absolut nødvendige, og Tilbudsgiver opfordres i givet fald til at stille spørgsmål i CTM Spr. Svar modul til udbudsgrundlaget, før Tilbudsgiver træffer beslutning om eventuelle forbehold. Se pkt. 7.

Ordregiver er uanset det oven for anførte ikke forpligtet til at acceptere tilbud med forbehold, og kan derfor afvise ethvert tilbud med konstaterede forbehold eller afvigelser fra udbudsgrundlaget, så længe tilbudsgiverne ikke herved forskelsbehandles.

For evaluering af formfejl henvises dog til pkt. 9.7.

9.9 Fortrolighed

Tilbud vil så vidt muligt blive behandlet fortroligt, men Ordregivers fortrolighedstilsagn viger i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter Ordregiver til at videregive oplysninger til tredjemand.

Tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at dokumenterne i dette udbud, herunder indkomne tilbud, er omfattet af lovgivning om aktindsigt. Det indgår dog bl.a. i bedømmelsen af omfanget af ret til aktindsigt, om den virksomhed, der afgiver et tilbud, har bedt om, at tilbuddet behandles fortroligt, og har indikeret, hvilke oplysninger/elementer i tilbuddet, det drejer sig om.

Såfremt der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som ud fra forretningsmæssige overvejelser ønskes undtaget fra aktindsigt, opfordres Tilbudsgiver til at angive dette i sit tilbud. Ordregiver vil dog under alle omstændigheder være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen.

Anmodes Ordregiver om aktindsigt, vil Tilbudsgiver så vidt muligt blive hørt, inden Ordregiver træffer beslutning om, hvilke dele af tilbuddet, der måtte være undtaget fra aktindsigt.

10. Prisoplysning

10.1 Generelt

Bemærk at der er 2 ark i Kontraktbilag 2 Tilbudslister:

Kontraktbilag 2A Tilbudsliste for Delaftale 1: Korttidsvikariater for yngre læger og speciallæger i somatikken

Kontraktbilag 2B Tilbudsliste for Delaftale 2: Langtidsvikariater for speciallæger i somatikken

Kontraktbilag 2 Tilbudsliste angives pris pr. vikartype pr. timesats samt vagthonorar. Priserne skal opgives i danske kroner, ekskl. moms, men inkl. evt. øvrige afgifter og told. Alle prisfelter **skal udfyldes med en pris**, for de delaftaler der afgives tilbud på, for at tilbuddet kan blive taget i betragtning.

Priserne i Kontraktbilag 2 Tilbudsliste er angivet ekskl. moms i danske kroner men inkl. evt. øvrige afgifter og told. Timepriserne/vagthonorar dækker alle de med ydelserne forbundne omkostninger, såsom; Pension, feriepenge, ATP, husleje/boligudgifter, transportudgifter mellem bopæl og tjenestested, fællesudgifter, uddannelse (sundhedsplatformen), administrationsomkostninger, overholdelse af vilkår for datasikkerhed og sagsbehandling, samt øvrige vederlag og udgifter i forbindelse med fakturering af rekrutteringsydelserne, medmindre andet er nævnt eksplicit i Kontrakten

Tilbudsgiver vil i kontraktperioden blive honoreret med de angivne priser i den gule kolonne i Kontraktbilag 2 Tilbudsliste.

Kontraktbilag 2 Tilbudsliste skal i øvrigt udfyldes i overensstemmelse med anvisningerne i bilaget.

Se desuden Kontrakt pkt.13.

10.2 Kombinationsrabatter

Tilbudsgiver må ikke afgives priser, som betinges af, at Tilbudsgiver tildeles mere end én delaftale, dvs. kombinationsrabatter.

11. Kontrakten

11.1 Generelt

Kontrakt vil blive indgået på baggrund af det til udbudsmaterialet vedlagte ”Kontrakt rekruttering af lægevikarer i somatikken”.

Det er muligt at afgive tilbud på 1 eller 2 delaftaler, der kan ikke afgives tilbud på dele af en delaftale. Der skal derimod afgives tilbud på alle positioner inden for de delaftaler, som Tilbudsgiver afgiver bud på.

Tilbudsgiver kan blive tildelt en eller to delaftaler (eller ingen).

11.2 Kontraktform

De udbudte kontrakter, er rammeaftaler med flere leverandører i henhold til Udbudslovens § 24, nr. 30 dvs. parallelle rammeaftaler.

En parallelrammeaftale indebærer, Ordregiver har adgang til, fra gang til gang, efterhånden som et konkret behov opstår at foretage indkøb af ydelser under rammeaftalen, jf. nærmere nedenfor.

11.3 Opdeling af kontrakten

Der udbydes følgende Delaftaler:

Delaftale 1: Korttidsvikariater for yngre og speciallæger i somatikken.

Delaftale 2: Langtidsvikariater for speciallæger i somatikken.

For uddybelse af indholdet i delaftaler se Kontraktbilag 1 Kravspecifikation.

11.4 Kontraktperiode

Kontrakten forventes at løbe fra den 1. juni 2026 til og med den 31. maj 2028. Ordregiver kan vælge at forlænge Kontrakten i op til 2x 12 måneder. Kontraktstart udskydes såfremt der indgives klager.

Frister og formkrav vedr. forlængelser fremgår af kontraktudkastet.

11.5 Antal leverandører

Kontrakt med flere leverandører for hver delkontrakt.

Samme Tilbudsgiver kan tildeles én, flere delkontrakter – eller slet ingen.

For Delaftale 1

Kontrakterne for Delaftale 1, der vil blive indgået på baggrund af dette udbud, agtes indgået med forventeligt 3 tilbudsgivere.

Ordregiver agter således at indgå parallelle aftaler på denne delkontrakt med de 3 Tilbudsgivere, der afgiver de 3 bedste tilbud i henhold til tildelingskriteriet, jf. pkt. 14.

For Delaftale 2

Kontrakterne for Delaftale 2, der vil blive indgået på baggrund af dette udbud, agtes indgået med forventeligt 5 tilbudsgivere.

Ordregiver agter således at indgå parallelle aftaler på denne delkontrakt med de 5 Tilbudsgivere, der afgiver de 5 bedste tilbud i henhold til tildelingskriteriet, jf. pkt. 14.

12. Optioner

12.1 Forlængelse af kontrakten

Udbuddet indeholder option på forlængelse af kontrakten. Ordregiver kan vælge at forlænge Kontrakten i op til 2x 12 måneder.

12.2 Sammenlægning af Region Hovedstaden og Region Sjælland

Hvor det forberedende regionsråd i Region Østjylland beslutter at ændre udbudskontrakten, jf. Kontraktudkast pkt. 4.1.1, har Ordregiver option fra 01.01.2027 med 3 mdr. varsel til at udvide levering med

- meromsætning op til + 50% af kontraktens værdi ift. evalueringssummen i Tilbudslisten (TBL), til
- det nuværende geografiske område for Region Sjællands på tidspunktet for afgivelse af tilbuddet: Leveringssteder på hospitaler og institutioner (<https://www.regionsjaelland.dk/servicemenu/om-os/om-region-sjaelland/fakta-om-region-sjaelland>), og
- på uændrede vilkår vedr. pris og kvalitet.

13. Særlige betingelser

I henhold til udbudsbekendtgørelsens pkt. 5.1.12 gælder der særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten:

13.1 Arbejdsmiljø

Tilbudsgiver skal gøre sig bekendt med Ordregivers arbejdsmiljøpolitik, jf.

<https://www.regionh.dk/om-region-hovedstaden/planer-politikker-og-strategier/personalepolitik/Sider/MED-og-Arbejdsmiljoeaftale.aspx?rhKeywords=arbejdsmilj%C3%B8>

og søge at leve op til målsætningerne heri i forbindelse med udførelsen af Kontrakten.

Tilbudsgiver skal, ved dennes færden hos Ordregiver, i øvrigt efterleve Ordregivers retningslinjer og politikker for personalets adfærd, herunder ryge- og alkoholpolitik.

13.2 Sociale klausuler

Det er Tilbudsgivers ansvar at forpligte Tilbudsgivers personale eller underleverandør til at overholde aftalens øvrige bestemmelser.

Ydelser skal leveres under respekt af nationale og internationale love og regler vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption, det vil sige:

- FN's deklaration om menneskerettigheder
- ILO's deklaration om arbejdstagerrettigheder
- Rio deklarationen om miljø og udvikling
- FN's konvention mod korruption

Dette indebærer bl.a., at hverken Tilbudsgiver eller dennes eventuelle underleverandør må benytte sig af konventionsstridig børne- og voksenarbejdskraft. Køber forbeholder sig ret til at kræve dokumentation herfor ved Ordregivereventuelle begrundede mistanke om overtrædelse heraf.

Tilbudsgiver skal således sikre, at opfyldelsen af kontrakten i det hele sker i overensstemmelse med de grundlæggende, internationalt anerkendte arbejdsstandarder. Ordregiver ønsker i medfør af ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter at sikre, at Tilbudsgiver og eventuelle underleverandør tilsikrer arbejdere løn, herunder særlige ydelser, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der er gældende i henhold til en kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter, gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres.

Tilbudsgiver forpligter sig til at sikre medarbejdere beskæftiget i Danmark med opgavens udførelse løn- og ansættelsesvilkår som nævnt ovenfor og er forpligtet til at orientere de ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

Der henvises til Region Hovedstadens indkøbspolitik, som kan findes på www.regionh.dk.

Se yderligere Udkast til kontrakt pkt. 23.

13.3 Arbejde med børn

Det er Tilbudsgivers ansvar at sikre, at de medarbejdere, der løser opgaver i henhold til Kontrakten, ikke er uegnede til at udføre de pågældende opgaver på betryggende og ansvarlig vis.

Tilbudsgiver er i overensstemmelse med lovgivningen forpligtet til at indhente og tage stilling til de involverede medarbejderes straffe- og børneattest, såfremt medarbejderen:

skal have direkte kontakt med børn under 15 år, såfremt ansættelses- eller beskæftigelsesforholdet har karakter af fast tilknytning, eller færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn, såfremt ansættelses- eller beskæftigelsesforholdet har karakter af fast tilknytning.

Se yderligere Udkast til kontrakt pkt. 12.5.

14. Tildelingskriterium

Tildelingskriteriet er det for Ordregiver økonomisk mest fordelagtige tilbud vurderet efter kriteriet:

Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Underkriterierne vægter samlet 100 %:

Pris vægter 60 %

Kvalitet 40 %, fordelt på 2 delkriterier:

- Rekrutteringsproces 50 %
- Leveringssikkerhed 50 %

De udmålte point under evalueringen af tilbuddene i henhold til de anførte underkriterier vil i den samlede evaluering blive vægtet med den oplyste vægtning og derefter sammenlagt til et samlet resultat.

Tilbudsevalueringen foretages separat for hver af de udbudte delaftaler.

14.1 Pris

Den evalueringstekniske sum udregnes pr. Delaftale.

Bemærk der er to ark i Kontraktbilag 2 Tilbudsliste.

For Delaftale 1: Tilbudsliste Korttidsvikarer

For Delaftale 2: Tilbudsliste Langtidsvikarer

Tilbudsgiver skal kun udfylde de gule felter i Kontraktbilag 2 Tilbudsliste.

Underkriteriet pris vurderes på timepriser på følgende måde:

Timesats pr. Vikartype ganges op med Vægtningen af timesats/vagthonorar pr. vikartype og summeres sammen pr. Vikartype til en Sum. Alle summerne pr. Vikartype summeres sammen til en evalueringsteknisk sum pr. Delaftale.

Alle vikartyper vægter lige meget.

Afviste tilbud, jf. Udbudslovens § 169 og § 171, indgår ikke i tildeling af point ved underkriteriet ”Pris”.

Underkriteriet ”Pris” evalueres efter en pointmodel på en skala fra 0-100 point med decimaler, hvor laveste pris får makspoint. Afhængigt af spredningen af prisen i de afgivne tilbud benyttes enten den primære, sekundære, tertiære eller kvarternære evalueringsmodel.

Ovennævnte modeller er lineære nulpunktsmodeller, hvor 0 point (”nul-punktet”) fastlægges som en fast procentsats over prisen for tilbuddet med den laveste pris og 100 point gives til prisen for tilbuddet med den laveste pris. Point interpoleres for de øvrige tilbud mellem den laveste pris og det i evalueringsmodellen angivne nulpunkt. Tilbud med priser højere end nulpunktet, tildeles 0 point, medmindre betingelserne for at benytte den næste model er opfyldt.

Primære evalueringsmodel:

Nulpunktet fastsættes ved at lægge 50 % til prisen for tilbuddet med den laveste pris.

Sekundære evalueringsmodel:

Når 2 eller flere tilbud ikke kan rummes indenfor nulpunktet på 50 %, så fastsættes nulpunktet ved at lægge 75% til prisen for tilbuddet med den laveste pris.

Tertiære evalueringsmodel:

Når 2 eller flere tilbud ikke kan rummes indenfor nulpunktet på 75 %, så fastsættes nulpunktet ved at lægge 100% til prisen for tilbuddet med den laveste pris.

Kvarternære evalueringsmodel:

Når 2 eller flere tilbud ikke kan rummes indenfor nulpunktet på 100 %, så fastsættes nulpunktet ved at lægge 150% til prisen for tilbuddet med den laveste pris uden mulighed for at ændre evalueringsmodel til højere nulpunkt.

14.2 Kvalitet

Kvalitet vurderes på baggrund af de fremsendte besvarelser af Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav.

Evalueringen i henhold til underkriteriet Kvalitet foretages på grundlag af følgende vægtede delkriterier:

- Rekrutteringsproces 50 %
- Leveringssikkerhed 50 %

Indholdskravene er anført under Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav.

Evalueringen af tilbuddene i henhold til delkriterierne vil ske på grundlag af de anførte vurderingselementer i Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav.

Såfremt Tilbudsgiver tildeles mindre end 50 point ud af 100 mulige point ved evalueringen af besvarelsen af Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav i henhold til underkriteriet Kvalitet, vil tilbuddet blive afvist som irrelevant i forhold til den udbudte delaftale, jf. Udbudslovens § 80, stk. 1, nr. 2.

Evalueringen foretages separat for hvert af de anførte delkriterier.

Underkriteriet Kvalitet evalueres efter en pointmodel på en skala fra 0-100 med 2 decimaler. Der afgives point pr. Delkriterie. Point afgives således, at maksimum point svarer til den af Ordregiver bedst kendte løsning/besvarelse, 50 point er tilfredsstillende og 0 point er ikke opfyldt. Der tildeles point i hele 10'ere.

Tilbudsgiver skal fremlægge en separat besvarelse for hver delaftale, som denne afgiver tilbud på, uanset om tilbudsgiver fremlægger den samme besvarelse gældende for begge delaftaler. Der bliver ved evalueringen af besvarelsene i henhold til de udbudte delaftaler alene lagt vægt på det anførte i den besvarelse, der er fremlagt for den enkelte delaftale.

Ordregiver vil kun lægge vægt på de besvarelser der ligger inden for de nævnte begrænsede A4-sider:

Besvarelsen pr. delaftale må maksimalt have et omfang på 10 A4-sider med højst 2.400 tegn inklusive mellemrum pr. side som gennemsnit, det vil sige samlet set højst 24.000 tegn. For-side, indholdsfortegnelse og bagside tæller ikke med i sidebegrænsningen.

Tegninger, illustrationer og tabeller m.v. (benævnt grafiske elementer), der ikke udgør en del af brødteksten, skal holde sig inden for de anviste 10 A4-sider. Hvert enkelt grafisk element pr. A4-side medregnes som 800 anvendte tegn. Grafiske elementer skal placeres i klart mærkede bokse, der adskiller indholdet fra den øvrige brødtekst.

Såfremt antallet af A4-sider overskrider begrænsningen på 10 A4-sider, vil kun de første 10 A4-sider indgå i tilbudsevalueringen. Såfremt antallet af tegn i løsningsbeskrivelsen inden for de tilladte 10 A4-sider overskrider 24.000 tegn som opgjort ovenfor, vil kun de første 24.000 tegn indgå i tilbudsevalueringen.

15. Tildeling af ordrer under rammeaftale

For Delaftale 1:

Der vil blive indgået parallelle rammeaftaler med 3 Leverandører for Delaftale 1. Ordregiver vil tildele ordre via kaskademodel. Ordre tildeles rammekontraktindehaverne efter deres placering ved indgåelse af rammeaftalen. Hvor leverandør nr. 1 ikke kan tilbyde levering i overensstemmelse med Kontraktens leveringsterminer, lægges ordren ved næstbedste, etc.

For Delaftale 2:

Der vil blive indgået parallelle rammeaftaler med 5 Leverandører for Delaftale 2. Når et konkret behov opstår, vil Kunde foretage genåbning af konkurrencen (miniudbud) for at afgøre hvilken Leverandør, der tildeles den konkrete ordre.

Ordrer under rammeaftalen vil således blive placeret hos den Leverandør, der efter genåbning af konkurrencen, har afgivet det vindende tilbud på grundlag af tildelingskriteriet:

Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Underkriterierne vægter samlet 100 %:

Pris vægter 30 %

Kvalitet vægter 70 %

Evalueringen af Pris samt Kvalitet vil ske via en (prosamodel), hvorfor der ikke gives point på en numerisk skala.

Se yderligere Kontrakt pkt. 6.

16. Orientering om resultatet af udbudsforretningen

Med henblik på indgåelse af kontrakt modtager samtlige Tilbudsgivere hurtigst muligt og samtidigt meddelelse om, hvilke Tilbudsgivere Ordregiver har til hensigt at indgå kontrakt med.

Lov nr. 842 af 1. maj 2021 om screening af visse udenlandske investeringer m.v. i Danmark (Investeringscreeningsloven) har til formål at forhindre, at Særlige økonomiske aftaler kan udgøre en trussel mod den nationale sikkerhed eller offentlige orden. Ordregiver har for del-aftalerne gennemgået anvendelsesbekendtgørelsens § 11 (bekendtgørelse nr. 1491 af 25. juni 2021 om afgrænsning af anvendelsesområdet for lov om screening af visse direkte udenlandske direkte investeringer m.v. i Danmark), Kapitel 4, § 11 samt Kapitel 5, (§§ 12-17).

Denne meddelelse sendes til Tilbudsgiver via CTM. Bemærk, at meddelelsen kun sendes elektronisk – og kun gennem CTM – til den person, der i systemet er angivet som kontaktperson.

Kontrakt forventes herefter indgået med de vindende Tilbudsgivere efter udløbet af standstill-perioden, medmindre der opstår en klage til klagenævnet for udbud.

Tildeling og kontraktindgåelse forudsætter dog, at de vindende Tilbudsgivere indenfor den af Ordregiver fastsatte frist fremlægger den fornødne dokumentation for egnethed, jf. Udbudslovens § 151 og ovenfor pkt. 8. Manglende opfyldelse af krav til fremlæggelse af den nævnte dokumentation kan medføre, at tildelingsbeslutningen tilbagekaldes.

Meddelelse til de vindende Tilbudsgivere om, at Tilbudsgivers tilbud er det vindende tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med Tilbudsgiver. Endelig og bindende kontrakt anses således ikke for indgået, før kontrakt er underskrevet ubetinget af alle kontraktens parter, ligesom Ordregiver ikke anser udbudsforretningen for afsluttet før dette tidspunkt.

17. Tjekliste for Tilbudsgiver

Det bemærkes, at Tilbudsgiver selv skal påse, at tilbuddet indeholder de nødvendige oplysninger og dokumentation mv.

Om tilbud, som afviger fra udbudsmaterialet, henvises til pkt. 9.7 og pkt. 9.8.

Udover de oplysninger, der fremgår direkte af tjeklisten nedenfor, skal Tilbudsgiver angive de oplysninger, der fremgår af CTM.

Oplysning/dokumentation	Dokument
Udfyldt Udbudsbilag 1 ESPD	Udfyld ESPD i CTM system
Et dokument der besvarer Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav. Bemærk at Tilbudsgiver skal fremlægge en separat besvarelse for hver delaftale, som denne afgiver tilbud på	Besvarelsen af underkriteriet Kvalitet besvares jf. Kontraktbilag 1a Konkurrencekrav
Udfyldt Kontraktbilag 2 Tilbudsliste for den Delaftale der bydes ind på. Bemærk der er 2 ark i Kontraktbilag 2 Tilbudslistes. Et for Delaftale 1 og et for Delaftale 2.	Besvarelsen af underkriteriet Pris, besvares i Excel arket Kontraktbilag 2 Tilbudsliste