

Arena Næstved

Ved Stadion 11, 4700 Næstved
CVR-nr. 40 17 69 18

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: IDUEO-BYQMO-UMSSU-OG3UE-MPZIN-6TQWI

Erhvervsdrivende Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 30

Den Erhvervsdrivende Fond

Arena Næstved
Ved Stadion 11
4700 Næstved
Telefon: 55 72 44 15
Hjemsted: Næstved
CVR-nr.: 40 17 69 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Jakob Brixvold

Bestyrelse

Carsten Haurum
Martin H. H. Bender
Flemming Waldorf
Githa Nelander
Mogens Carsten Ramsløv
Charlotte Ploug Frølich
Sebastian Franck

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Arena Næstved.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den erhvervsdrivende fonds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af den erhvervsdrivende fonds aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Næstved, den 26. februar 2025

Direktionen

Jakob Brixvold

Bestyrelsen

Carsten Haurum
Formand

Martin H. H. Bender

Flemming Waldorf

Githa Nelander

Mogens Carsten Ramslov

Charlotte Ploug Frølich

Sebastian Franck

Til ejeren i Arena Næstved**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Arena Næstved for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den erhvervsdrivende fonds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af den erhvervsdrivende fonds aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af den erhvervsdrivende fond i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere den erhvervsdrivende fonds evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den erhvervsdrivende fond, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den erhvervsdrivende fonds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om den erhvervsdrivende fonds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den erhvervsdrivende fond ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 26. februar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Hartmann Olesen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fonds aktiviteter fordeler sig på tre hovedområder; 1) folkeoplysende virksomhed med udlejning og drift af faciliteter til idræt og motion på almennyttige principper, 2) kulturel virksomhed med egne- og eksterne arrangørers kulturarrangementer med offentlig adgang, og 3) erhvervsmæssig virksomhed med lokaleudlejning, f&b drift og salg af tjenesteydelser på markedsvilkår.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 298.705 mod DKK -1.349.215 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 19.246.740.

Arena Næstved henviser i øvrigt til særskilt ekstern årsberetning på Arena Næstveds hjemmeside <https://arenanaestved.dk/beretning>. Den eksterne årsberetningen er ikke gennemgået af revisor.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	30.095.531	22.218.854
2	Andre driftsindtægter	9.541	474.147
	Omsætning i alt	30.105.072	22.693.001
3	Direkte omkostninger: Events, F&B og B2B udlejning	-12.981.817	-8.471.558
4	Ejendomsomkostninger	-3.092.104	-3.147.099
5	Personaleomkostninger	-9.678.793	-9.120.283
6	Salgsomkostninger	-547.485	-556.156
7	Administrationsomkostninger	-1.452.076	-1.345.488
8	Øvrige kapacitetsomkostninger	0	-5.224
	Resultat før af- og nedskrivninger	2.352.797	47.193
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-142.136	-132.600
	Resultat af primær drift	2.210.661	-85.407
9	Finansielle indtægter	66.616	41.781
10	Finansielle omkostninger	-1.887.140	-1.676.416
	Resultat før skat	390.137	-1.720.042
11	Skat af årets resultat	-91.432	370.827
	Årets resultat	298.705	-1.349.215

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	298.705	-1.349.215
I alt	298.705	-1.349.215

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Hal 1 og 2	22.800.000	22.800.000
12	Arena	65.725.691	65.725.691
13	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	122.275	133.686
	Materielle anlægsaktiver i alt	88.647.966	88.659.377
	Anlægsaktiver i alt	88.647.966	88.659.377
	Varelager, rengørings- og forbrugsartikler	36.330	18.218
	Varelager, food & beverage	100.708	320.036
	Varebeholdninger i alt	137.038	338.254
14	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	764.683	903.633
15	Andre tilgodehavender	0	337.779
16	Periodeafgrænsningsposter	778.630	295.396
	Tilgodehavender i alt	1.543.313	1.536.808
17	Likvide beholdninger	4.290.022	5.718.011
	Omsætningsaktiver i alt	5.970.373	7.593.073
	Aktiver i alt	94.618.339	96.252.450

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Overført resultat	19.246.740	18.948.035
	Egenkapital i alt	19.246.740	18.948.035
	Hensættelser til udskudt skat	1.335.829	1.244.397
	Hensatte forpligtelser i alt	1.335.829	1.244.397
18	Gæld til realkreditinstitutter	41.147.398	42.051.954
19	Anden gæld	28.866.046	25.978.246
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	70.013.444	68.030.200
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	905.967	875.314
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	11.643	24.245
20	Modtagne forudbetalinger	963.246	2.082.396
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.087.858	903.533
	Deposita	0	42.255
21	Anden gæld	570.237	767.399
22	Periodeafgrænsningsposter	483.375	3.334.676
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.022.326	8.029.818
	Gældsforpligtelser i alt	74.035.770	76.060.018
	Passiver i alt	94.618.339	96.252.450

23 Eventualforpligtelser

24 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	20.297.250
Forslag til resultatdisponering	-1.349.215
Saldo pr. 31.12.23	18.948.035
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	18.948.035
Forslag til resultatdisponering	298.705
Saldo pr. 31.12.24	19.246.740

	2024 DKK	2023 DKK
1. Nettoomsætning		
Betaling fra foreninger (inkl. kommunale tilskud til disse)	2.698.421	2.491.129
Udlejning hal 1 & 2	410.402	443.135
Udlejning arena	769.612	1.114.827
Serviceydelse og udlejningsindtægter i øvrigt	943.896	1.403.743
Lejeindtægt, køkken	106.843	184.097
Lejeindtægt, hal 1 (fitnesslokaler)	217.927	215.696
Lejeindtægt, kontor Hal 1 (kontor ved klubhus)	92.763	91.892
Udlejningsindtægter i alt	5.239.864	5.944.519
Entréindtægter mm.	6.393.945	3.082.224
Underskudsgaranti An Evening with President Obama	1.633.179	0
Sponsorat til events	646.836	0
Salg af food & beverage	2.058.451	1.534.207
Salg af diverse	152.016	0
Eventindtægter i alt	10.884.427	4.616.431
Driftstilskud, Næstved Kommune	8.700.000	6.700.000
Erhvervspartneraftaler	2.478.551	1.740.242
Donationer	0	100.000
Erhvervspartneraftaler i alt	2.478.551	1.840.242
Kontantsalg i café, restaurant og bar	37.209	45.435
Faktureret salg, B2C	927.690	795.850
Faktureret salg, B2B	1.475.944	2.222.294
F&B salg på stadion	214.045	0
Indtægter i øvrigt	39.491	34.141
Restauration/F&B, foruden events i alt	2.694.379	3.097.720
Indtægter i øvrigt	98.310	19.942
I alt	30.095.531	22.218.854

	2024	2023
	DKK	DKK

2. Andre driftsindtægter

Løntilskud og lønrefusioner	9.541	61.157
Voldgiftssag	0	745.374
Tilskud, Energtilskud	0	-325.054
Kompensation for faste omkostninger	0	-7.330
I alt	9.541	474.147

3. Direkte omkostninger: Events, F&B og B2B udlejning

Eventomkostninger:

Honorarer	7.123.986	2.406.111
Produktion	1.757.875	1.617.217
Varekøb, food & beverage	674.786	941.246
Event- og arrangementsomkostninger i øvrigt	1.445.452	191.517
Rettighedsbetaling ved events	70.986	19.224
Eventomkostninger i alt	11.073.085	5.175.315

Restauration/F&B, foruden events:

Varekøb F&B, B2C	366.919	827.078
Varekøb F&B, B2B	960.283	1.323.115
Direkte F&B omkostninger i øvrigt	168.982	28.818
Lagerreguleringer	219.328	-122.103
F&B fee til eksterne arrangører	71.712	0

Restauration/F&B, foruden events i alt	1.787.224	2.056.908
--	-----------	-----------

Udgifter vedr. B2B-udlejning	121.508	1.239.335
------------------------------	---------	-----------

I alt	12.981.817	8.471.558
-------	------------	-----------

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Ejendomsomkostninger

Varme	587.984	698.352
El	477.986	307.909
Ejendomsskat	2.841	6.402
Forsikring	299.945	285.196
Reparation og vedligeholdelse	585.599	525.453
Rengøring og renovation	174.693	292.914
Alarm	20.261	34.861
Vand	125.422	182.472
Småanskaffelser	115.056	197.447
Leje og leasing	780.421	734.603
Acontoafregnet el, vand og varme	-78.104	-118.510
I alt	3.092.104	3.147.099

5. Personaleomkostninger

Lønninger til timelønnede, F&B	220.541	555.591
Lønninger i øvrigt	8.090.664	7.181.436
Ændring i feriepengeforpligtelse	-78.414	97.628
Bestyrelses honorarer	290.000	290.000
Pensioner	521.078	544.445
ATP-bidrag	56.331	55.476
Andre omkostninger til social sikring	140.556	100.011
Rejse- og befordringsgodtgørelse	29.677	32.524
Kursusomkostninger	3.666	31.950
Arbejdstøj	135.858	32.458
Øvrige personaleomkostninger	268.836	198.764
I alt	9.678.793	9.120.283

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	17	16
--	----	----

	2024	2023
	DKK	DKK

6. Salgsomkostninger

Repræsentation	33.952	45.954
Rejseomkostninger	49.247	17.308
Betalt annoncering	352.382	342.811
Sponsorater	0	12.500
Erhvervspartneromkostninger	111.904	137.583
I alt	547.485	556.156

7. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	8.163	18.764
It-omkostninger	421.282	394.808
Mindre nyanskaffelser	0	10.065
Telefon og internet	72.845	58.403
Porto og gebyrer	38.914	53.206
Revisorhonorar	65.000	59.500
Ekstern bistand til bogholderi, økonomistyring o.l.	639.793	620.996
Anden rådgivning	54.309	953
Faglige kontingenter og ydelser	151.770	128.793
I alt	1.452.076	1.345.488

8. Øvrige kapacitetsomkostninger

Nedskrivninger på tilgodehavender fra salg, regulering	0	5.224
I alt	0	5.224

	2024	2023
	DKK	DKK

9. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.236	792
Renter, pengeinstitutter	62.380	40.989
I alt	66.616	41.781

10. Finansielle omkostninger

Renter, realkreditlån	1.850.687	1.559.478
Renter, kreditorer	166	165
Renter, NP2	29.111	0
Indeksring af feriemidler	5.763	7.064
Amortiserede låneomkostninger	1.413	109.709
I alt	1.887.140	1.676.416

11. Skat af årets resultat

Årets regulering af udskudt skat	91.432	-370.827
I alt	91.432	-370.827

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

12. Arena*Opførelsesomkostninger:*

Projektering	5.599.763	5.599.763
Entreprenør	72.212.223	72.212.223
Øvrige	10.432.046	10.432.046
Bygningsforbedringsprojekt	7.012.966	6.838.163
Frafaldt krav, voldgift	-5.689.566	-5.689.566
Opførelsesomkostninger i alt	89.567.432	89.392.629

Tilskud og erhvervspartneraftaler:

Tilskud	-22.362.966	-22.188.163
Erhvervspartneraftaler	-1.478.775	-1.478.775

Tilskud og erhvervspartneraftaler i alt	-23.841.741	-23.666.938
---	-------------	-------------

I alt	65.725.691	65.725.691
-------	------------	------------

13. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	811.862
Tilgang i året	130.725
Kostpris pr. 31.12.24	942.587
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-678.176
Nedskrivninger i året	0
Afskrivninger i året	-142.136
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-820.312
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	122.275

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

14. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	806.829	791.332
Ej afregnede billetindtægter mm. fra billetudbydere	71.998	226.445
Nedskrivning på tilgodehavender	-114.144	-114.144
I alt	764.683	903.633

15. Andre tilgodehavender

Depositum, Modstrøm	0	327.954
Øvrige tilgodehavender	0	9.825
I alt	0	337.779

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

16. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte forsikringer	400.794	94.142
Forudbetalte leasingydelser	121.372	91.330
Andre periodeafgrænsningsposter	256.463	109.922
I alt	778.629	295.394

17. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	20.460	15.065
Sparekassen Sjælland, kt. 6070 - 2518006	1.066.951	4.702.914
Sparekassen Sjælland, kt. 0542 - 309410	42.513	0
Sparekassen Sjælland, kt. 0542 - 287160	1.157.490	0
Sparekassen Sjælland, kt. 0542 - 762014 (Aftaleindlån)	0	1.000.000
Sparekassen Sjælland, kt. 0542 - 356122 (Aftaleindlån)	1.000.000	0
Sparekassen Sjælland, kt. 0542 - 422163 (Aftaleindlån)	1.000.000	0
Sparekassen Sjælland, kt. 5292 - 252021 (sikringskonto)	2.608	32
I alt	4.290.022	5.718.011

Indestående på sikringskonto er deponering til sikkerhed for betaling af kommende ydelser på realkreditlån.

Indestående på aftaleindlånskonti er bundet i kortere perioder (1-2 måneder).

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

18. Gæld til realkreditinstitutter

Nykredit	42.121.369	42.996.685
Amortiserede låneomkostninger	-68.004	-69.417
Gæld til realkreditinstitutter i alt	42.053.365	42.927.268
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	-905.967	-875.314
I alt	41.147.398	42.051.954
Gæld til forfald efter 5 år	37.262.393	38.301.623

19. Anden gæld

Næstved Kommune (etableret 2015)	20.000.000	20.000.000
Næstved Kommune (etableret 2016)	5.800.000	5.800.000
NP2 (etableret 2024)	2.882.275	0
Feriemidler i overgangsperiode	183.771	178.246
Anden gæld i alt	28.866.046	25.978.246
Kortfristet del af anden gæld	0	0
I alt	28.866.046	25.978.246
Gæld til forfald efter 5 år	25.800.000	25.800.000

Gæld til Næstved Kommune på i alt DKK 25,8 mio. er afdragsfri frem til 3. kvartal 2030.
Lånene er rentefri.

Gæld til NP2 på i alt DKK 2,9 mio. er afdragsfrit frem til 31.12.2028, hvor gælden forfalder til fuld indfrielse.

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

20. Modtagne forudbetalinger

Billetsalg, events	1.671.730	1.870.502
Forudbetalte omkostninger vedr. events	-924.319	-178.745
Tilskud bygningsforbedringsprojekt til anvendelse 2020-2023	215.835	390.639
I alt	963.246	2.082.396

21. Anden gæld

Moms og afgifter	167.726	156.896
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	216.914
ATP og andre sociale ydelser	56.331	14.200
Lønninger	32.099	3.130
Pensionsbidrag	14.826	24.712
Fritvalgskonto	9.699	0
Feriepenge	28.179	11.756
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	261.377	339.791
I alt	570.237	767.399

22. Periodeafgrænsningsposter

Periodiserede erhvervspartneraftaler	483.375	179.983
Periodisering, driftstilskud	0	2.985.711
Periodisering, tilskud skærme mv	0	60.719
Igangværende forsikringssag	0	108.263
I alt	483.375	3.334.676

23. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Den Erhvervsdrivende Fond har indgået finansiell leasingkontrakt vedrørende teleskoptribuner med en restløbetid på 133 måneder til udløb 01.02.36. Den samlede forpligtelse udgør t.DKK 5.485, hvoraf t.DKK 484 forfalder inden for et år. Fonden har anvisningspligt ved kontraktens udløb t.DKK 120.

Den Erhvervsdrivende Fond har indgået servicekontrakt vedrørende energioptimerende udstyr med en restløbetid på 36 måneder til udløb 28.02.27. Den samlede forpligtelse udgør t.DKK 456, hvoraf t.DKK 210 forfalder inden for et år.

Den Erhvervsdrivende Fond har indgået lejekontrakt af kaffeudstyr med en restløbetid på 30 måneder til udløb 30.06.2027. Den samlede forpligtelse udgør t.DKK 36, hvoraf t.DKK 13 forfalder indenfor et år. Den Erhvervsdrivende Fond har anvisningspligt overfor aktivet ved kontraktens udløb t.DKK 4.

Den Erhvervsdrivende Fond har indgået yderligere 4 servicekontrakter vedr. alarmløsninger og andet IT-udstyr Disse udgør en samlet forpligtelse af t.DKK 694, hvoraf t.DKK 216 forfalder indenfor et år.

24. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 42.121 er der givet pant t.DKK 43.636 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 88.526.

Til sikkerhed for gæld til Næstved Kommune er der udstedt et ejerpantebrev på t.DKK 20.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 88.526.

25. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde den erhvervsdrivende fond, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå den erhvervsdrivende fond, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TILSKUD**

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der kan henføres direkte til aktiviteter og events afholdt og arrangeret af Arena Næstved, herunder honorarer til udøvende kunstnere, omkostninger til leje af udstyr samt øvrige afviklingsomkostninger mm.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Ejendomsomkostninger**

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger til drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og reklame, administration og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5	0

Grunde og bygninger afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver***Ejendomme*

Hal 1 og 2 måles den offentlige ejendomsvurdering pr. 01.10.14 forud for arenaens opførelse.

Arenaen måles i balancen til kostpris med fradrag af modtagne tilskud og sponsorater, som er ydet direkte til opførelsen. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug.

Der afskrives ikke på ejendomme.

Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis den erhvervsdrivende fonds realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende den erhvervsdrivende fonds lejemål.

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevne.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter beløb modtaget forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Sebastian Franck

Bestyrelse

Serienummer: e86e88e8-2811-42de-a931-7759c1b0c7d5

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-02-26 14:14:02 UTC



Carsten Haurum

Bestyrelse

Serienummer: a229a3cf-078e-44bd-8f50-2576a0abb065

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-02-26 15:29:13 UTC



Jesper Hartmann Olesen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 35cf70aa-3987-4d3a-8316-29bf103078db

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-02-26 15:40:53 UTC



Martin Hildebrandt-Hæsum Bender

Bestyrelse

Serienummer: 5930c135-bee1-4d33-973c-43d3628b79a9

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-02-26 18:49:00 UTC



Jakob Brixvold

Arena Næstved CVR: 40176918

Direktion

Serienummer: 4985e712-3151-45b4-8e6d-75f8d6b10b49

IP: 31.221.xxx.xxx

2025-02-27 17:13:00 UTC



Mogens Carsten Ramsløv

Bestyrelse

Serienummer: 925ef0d8-acf0-4b9f-a491-d47da63007ce

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-02-28 07:04:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Githa Lone Nelander

Bestyrelse

Serienummer: 751c7836-2a27-4b92-ac8f-481a45d5e0f3

IP: 87.55.xxx.xxx

2025-02-28 14:43:04 UTC



Charlotte Ploug Frølich

Bestyrelse

Serienummer: b9d5fd3f-2f68-46a2-90c4-751f9e671769

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-02-28 15:12:42 UTC



Flemming Waldorf

Bestyrelse

Serienummer: 913e170c-8aa6-4a92-b474-e65f91f739f0

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-02-28 15:28:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter